

ДОГОВОР № __
аренды индивидуальной сейфовой ячейки

г. Саратов

«__» _____ 20__ года

Коммерческий банк «Саратов» Общество с ограниченной ответственностью, именуемый в дальнейшем «Банк», в лице Председателя Правления **Мумлевой Ирины Юрьевны**, действующего на основании Устава,

и _____,
именуемый в дальнейшем «Клиент», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора.

1.1. В соответствии с настоящим договором и на основании заявления Клиента (Приложение № 1) Банк предоставляет, а Клиент принимает во временное пользование (аренду) на срок с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. индивидуальную сейфовую ячейку №__ (далее – «ячейка»), находящуюся в помещении сейфовой комнаты клиентов Банка, расположенного по адресу: г. Саратов, ул. Шелковичная, дом 177, и оплачивает арендную плату в размере и сроки, указанные в разделе 4 настоящего договора.

Ячейка предоставляется Клиенту в аренду вместе с индивидуальным ключом от замка ячейки, являющимся неотъемлемой ее принадлежностью.

1.2. Ячейка, указанная в п.1.1 настоящего договора, принадлежит Банку на праве собственности.

1.3. Ячейка предоставляется Клиенту для хранения в ней денежных средств, ценных бумаг, документов, драгоценных камней, металлов, ювелирных изделий и другого ценного имущества.

Ячейка не предназначена для хранения имущества, указанного в Приложении № 2 к настоящему договору.

1.4. Банк предоставляет Клиенту ячейку в состоянии, пригодном для использования по назначению, указанному в п.1.3 настоящего договора.

1.5. Ячейка предоставляется Клиенту после внесения им арендной платы и гарантийного покрытия в порядке, установленном разделом 4 настоящего договора. Ячейка передается по акту приема-передачи (Приложение № 3), подписываемому обеими сторонами в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Обратная передача ячейки и возврат ключа Клиентом производится до истечения установленного в Банке времени работы с клиентами в последний день срока аренды либо в день досрочного расторжения настоящего договора по акту приема-передачи (Приложение №3), подписываемому обеими сторонами в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

1.6. Банк не имеет доступа к предметам хранения.

1.7. Доступ Клиента к ячейке осуществляется при предъявлении им документов, удостоверяющих его личность и/или подтверждающих его полномочия, (далее по тексту – паспорт), и ключа от ячейки. При отсутствии у Клиента ключа от индивидуальной сейфовой ячейки и/или необходимых документов (паспорт, доверенность, др.) – Клиент не обслуживается.

2. Права и обязанности Банка.

2.1. Банк обязуется:

2.1.1. предоставить Клиенту ячейку в аренду в соответствии с предметом настоящего договора;

2.1.2. выдать Клиенту ключ от ячейки;

2.1.3. в течение установленного в Банке времени работы с клиентами обеспечить Клиенту доступ к ячейке, а также возможность помещения ценностей в ячейку и изъятие их из ячейки вне чьего-либо контроля, в том числе и со стороны Банка;

2.1.4. осуществлять контроль доступа в помещение, где находится предоставленная Клиенту ячейка. Доступ Клиента в указанное помещение осуществляется в сопровождении

_____ Банк

_____ Клиент

заведующей кассой и главного бухгалтера. Сотрудники Банка не осуществляют контроль за вложением и изъятием Клиентом ценностей;

2.1.5. устранять недостатки сданной в аренду ячейки, полностью или частично препятствующие ее использованию, которые возникли не по вине Клиента либо предоставить другую, аналогичную ячейку, в состоянии, пригодном для использования по назначению, указанному в п.1.3 настоящего договора;

2.1.6. вернуть гарантийное покрытие в порядке, предусмотренном п.4.4. настоящего договора по окончании его срока действия при добросовестном исполнении Клиентом принятых на себя в соответствии с настоящим договором обязательств;

2.1.7. предоставлять информацию о порядке пользования ячейкой;

2.1.8. не разглашать третьим лицам сведения о Клиенте, о находящейся в его пользовании ячейке, а также о самом факте аренды, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

2.1.9. обеспечить охрану ячейки, переданной Клиенту, от незаконных действий третьих лиц;

2.1.10. оказывать консультативную помощь Клиенту по вопросам, вытекающим из настоящего договора;

2.1.11. известить Клиента об окончании срока действия договора в случае нарушения Клиентом п.3.1.4. настоящего договора, направив в течение двух рабочих дней со дня окончания срока аренды заказное письмо по адресу, указанному Клиентом в разделе 9 настоящего договора;

2.1.12. обеспечить Клиенту замену ключа, в случае его утраты, в срок, не превышающий трех рабочих дня со дня подачи соответствующего заявления.

2.2. Банк имеет право:

2.2.1. досрочно расторгнуть настоящий договор при невыполнении Клиентом его условий, а также при наличии оснований и в порядке, установленном п.6.2. настоящего договора;

2.2.2. потребовать у Клиента предъявить содержимое ячейки при наличии сомнений в надлежащем целевом использовании ячейки;

2.2.3. Банк имеет право на вскрытие индивидуальной сейфовой ячейки в следующих случаях:

- в отсутствие Клиента при возникновении следующих обстоятельств: пожара, наводнения, производственной аварии, появления посторонних запахов, радиоактивного излучения,
- несвоевременного освобождения индивидуальной сейфовой ячейки по истечении срока действия настоящего Договора – при условии, что Клиент не обратился в Банк в течение 1 года, а Банк со своей стороны предпринял достаточные меры для его оповещения,
- по решению уполномоченных органов и в иных случаях, предусмотренных законодательством.

2.2.4. На основании приказа Председателя Правления Банка создается комиссия по вскрытию индивидуальной сейфовой ячейки и по результатам вскрытия составляется Акт. В случае наличия материальных ценностей, они упаковываются в пакет с описью вложения и помещаются на хранение в сейфовую комнату Банка.

2.2.5. Банк уведомляет клиента о произведенном принудительном вскрытии индивидуальной сейфовой ячейки и о сроке хранения предмета в хранилище Банка в порядке, установленном настоящим Договором.

2.2.6. Невостребованный предмет хранения после изъятия из индивидуальной сейфовой ячейки хранится в сейфовой комнате Банка в течение 5 (пяти) лет с оплатой по действующим тарифам хранения в сейфовой ячейке.

До истечения срока, определенного согласно настоящего Договора, предмет хранения может быть возвращен клиенту по его требованию.

2.2.7. Расходы Банка, связанные с хранением, реализацией и в случае необходимости уничтожением предметов хранения, возмещаются клиентом в размере фактически понесенных Банком расходов.

2.2.8. По истечении срока хранения, Банк имеет право реализовать предмет хранения в порядке, установленном ст. 899 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.2.9. Денежные средства, полученные от реализации предмета хранения, направляются Банком на возмещение своих расходов на хранение предмета после изъятия его из сейфовой ячейки и расходов на реализацию предмета хранения. В случае наличия денежных средств, оставшихся после компенсации указанных расходов, Банк направляет в адрес Клиента соответствующее уведомление заказным письмом по почте.

Если в течение 1 (одного) года лет со дня уведомления Клиент не обратился за получением причитающихся ему денежных средств, такие денежные средства обращаются в доход Банка.

3. Права и обязанности Клиента.

3.1. Клиент обязуется:

3.1.1. внести арендную плату и гарантийное покрытие в порядке, установленном разделом 4 настоящего договора, а также принять ячейку в аренду на условиях, определенных настоящим договором;

3.1.2. пользоваться ячейкой в соответствии с условиями настоящего договора и Правилами пользования ячейками (Приложение № 5), а также вернуть ячейку, ключ от ячейки в надлежащем состоянии в порядке и сроки, определенные настоящим договором;

3.1.3. использовать ячейку исключительно в соответствии с целевым назначением, определенным п.1.3 настоящего договора, следить за тем, чтобы содержимое ячейки не подвергалось повреждениям, вызванным взаимодействием хранящихся в ней предметов;

3.1.4. при досрочном прекращении договора либо по истечении срока аренды забрать содержимое ячейки;

3.1.5. письменно извещать Банк об изменении своего места жительства, паспортных и других данных, указанных в разделе 9 настоящего договора в течении Трех банковских дней. При невыполнении этой обязанности Клиент отвечает за возможные негативные последствия такого невыполнения (неполучение сообщений Банка, возмещение убытков и др.);

3.1.6. в случае утери ключа от ячейки Клиент обязан незамедлительно сообщить об этом в Банк главному бухгалтеру по телефону т. 56-04-42 и не позднее трех рабочих дней с момента утраты ключа предоставить в Банк письмо в произвольной форме об утере ключа;

3.1.7. незамедлительно ставить в известность о недостатках ячейки, возникших в результате пользования ею;

3.1.8. возместить расходы Банка по вскрытию ячейки, ее ремонту, изготовлению ключа, произведенным в соответствии с настоящим договором.

3.2. Клиент имеет право:

3.2.1. пользоваться ячейкой в соответствии с условиями настоящего Договора;

3.2.2. досрочно расторгнуть договор в любое время;

3.2.3. ходатайствовать о продлении срока договора;

3.2.4. получать консультации по вопросам, вытекающим из настоящего договора;

4. Арендная плата и порядок расчетов.

4.1. За пользование арендуемой ячейкой Клиент уплачивает Банку плату в размере _____ (_____) рублей, в том числе НДС в размере _____ руб. _____ коп.

Плата за аренду определяемой на основании Тарифов комиссионного вознаграждения ООО Банк «Саратов» на расчетно-кассовые и прочие услуги (далее «Тарифы»).

4.2. Арендная плата вносится единовременно в полной сумме, определенной в п.4.1 настоящего Договора, не позднее дня подписания Договора, по усмотрению Клиента:

- безналичным перечислением на счет Банка по реквизитам, указанным в разделе 9 настоящего договора;

- наличными денежными средствами в кассу Банка.

4.3. Датой внесения арендной платы считается:

- дата поступления денежных средств на корреспондентский счет Банка – при оплате безналичным перечислением;

- дата, указанная в приходном кассовом документе – при оплате наличными денежными средствами.

_____ Банк

_____ Клиент

4.4. В целях обеспечения обязательств по настоящему договору, в т.ч. своевременному возврату ключа от арендуемой ячейки и освобождения занимаемой ячейки в срок и в исправном виде, Клиент вносит в Банк гарантийное покрытие на счет № 423__ 810 _____ в размере 1500 (Одна тысяча пятьсот) рублей одновременно с оплатой аренды ячейки.

4.5. При досрочном расторжении Договора, а также при одностороннем отказе одной из Сторон от Договора внесенная вперед арендная плата, а также гарантийное покрытие возвращаются Клиенту, за исключением случаев, предусмотренных настоящим пунктом.

Банк вправе удерживать из переданной ему Клиентом в качестве гарантийного покрытия или арендной платы по Договору:

- суммы в возмещение ущерба, нанесенного Банку или третьим лицам;
- штрафы, пени, неустойки, суммы не исполненных Клиентом обязательств и иные подлежащие уплате в пользу Банка суммы.

4.6. Удержание в соответствии с п. 4.5. Договора производится в следующем порядке:

4.6.1. В одностороннем порядке по вступившим в силу решениям суда, третейского суда.

4.6.2. В случаях неисполнения Клиентом своих обязательств по возмещению ущерба Банка или третьих лиц Банк письменно уведомляет Клиента о возникшей задолженности и предоставляет срок не менее 10 (десяти) дней на ее погашение. В случае непогашения Клиентом задолженности в установленный срок Банк в одностороннем порядке возмещает понесенные им расходы из гарантийного покрытия, письменно уведомляет Клиента о размере остатка гарантийного покрытия и требует восстановить его размер.

4.7. В остальных случаях досрочного прекращения договора гарантийное покрытие в полном размере и арендная плата, внесенная за оставшиеся до конца срока аренды полные календарные месяцы, выплачивается Клиенту в течение 2 рабочих дней от даты прекращения договора через кассу Банка либо перечисляется на счет Клиента, указанный в разделе 9 настоящего договора.

4.8. Уплаченная арендная плата и гарантийное покрытие по настоящему договору не подлежат изменению в течение срока действия договора. Пролонгация договора осуществляется по тарифам, действующим на дату пролонгации.

4.8. При продлении срока действия договора оплата дополнительного срока аренды осуществляется в соответствии с Тарифами, действующими на день заключения дополнительного соглашения, и производится не позднее последнего рабочего дня истечения срока действия настоящего договора. При неявке в срок в банк за клиентом формируется задолженность в сумме, соответствующей сроку пользования ячейкой и Тарифам. При первом обращении Клиент обязан погасить задолженность перед Банком.

При этом Банк отслеживает, чтобы гарантийное покрытие, внесенное Клиентом ранее, соответствовало размеру гарантийных покрытий, принимаемых по вновь заключаемым договорам на день продления договора.

5. Ответственность сторон.

5.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Банк и клиент несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5.2. Банк не имеет доступа к закрытому вложению и не несет ответственности за содержимое, состав и состояние закрытого вложения. Клиент обязан самостоятельно следить за тем, чтобы содержимое сейфа не подвергалось повреждениям, вызванным взаимодействием хранящихся в сейфе предметов.

5.3. Клиент несет ответственность перед Банком и третьими лицами за свои действия и действия лиц, которым клиент предоставил право пользования сейфом на основании доверенности.

5.4. В случае если на хранение в сейф помещены предметы, перечисленные в Перечне имущества, запрещенного к хранению в индивидуальной сейфовой ячейке (Приложение № 2 к Договору), ответственность за это в полном объеме несет Клиент.

5.5. При надлежащем выполнении условий п.п. 2.2.4. и 2.2.9. настоящего договора Банк освобождается от ответственности за сохранность и целостность содержимого ячейки.

5.6. Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящего договора, если нарушение было вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы либо по иным, не зависящим от Сторон обстоятельствам, о наступлении которых Стороны обязаны предупредить друг друга, отправив не позже чем через 5 дней с момента их наступления заказное письмо в адрес другой стороны. Подтверждением наступления обстоятельств непреодолимой силы служит соответствующий документ, выдаваемый компетентным органом.

5.7. Клиент несет имущественную ответственность в полном объеме за убытки, причиненные Банку и/или третьим лицам в результате воздействия Клиента и/или предметов, веществ и других вложений, помещенных Клиентом в ячейку на хранение, независимо от того, знал ли Клиент об их свойствах.

6. Изменение и расторжение договора.

6.1. Условия настоящего договора могут быть изменены либо дополнены по письменному соглашению Сторон.

6.2. Банк вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящий договор после направления Клиенту письменного предупреждения в случаях, когда Клиент:

- пользуется ячейкой с существенным нарушением обязательств, указанных в п.п. 3.1.1.-3.1.7. настоящего договора, нарушением других условий настоящего договора;
- существенно ухудшает состояние ячейки.

6.3. По требованию Клиента настоящий договор может быть расторгнут досрочно в случаях, когда Банк:

- не предоставляет пригодную для использования ячейку либо создает препятствия пользованию ячейкой в соответствии с условиями настоящего договора;
- переданная ячейка имеет недостатки, препятствующие пользованию, которые не были оговорены Банком при заключении настоящего договора, не были заранее известны Клиенту и не могли быть обнаружены Клиентом во время приемки ячейки, и Банк отказывается от предоставления другой ячейки;
- ячейка в силу обстоятельств, за которые Клиент не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для использования, и Банк отказывается от предоставления другой ячейки.

7. Срок действия настоящего договора.

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до окончания срока аренды, указанного в п.1.1 настоящего договора.

Срок аренды исчисляется с момента подписания Договора и Акта приема-передачи банковской сейфовой ячейки.

7.2. По дополнительному соглашению сторон срок действия настоящего Договора может быть продлен, но не более 4 раз. По истечении указанного срока Банк переоформляет договор.

8. Прочие условия.

8.1. В случае возникновения споров стороны будут прилагать все усилия по их урегулированию путем переговоров.

Если стороны не придут к согласию, спор подлежит рассмотрению по подсудности в суде общей юрисдикции.

8.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Если срок исполнения Клиентом какого-либо обязательства по настоящему договору приходится на нерабочий день Банка, оно должно быть исполнено в первый рабочий день, следующий за нерабочим.

8.4. В рамках настоящего Договора письмо считается полученным Стороной:

- в день вручения письма адресату, указанный в почтовом уведомлении или на официальном сайте Почты России в разделе отслеживания операций передвижения регистрируемых почтовых отправлений по почтовым идентификаторам;

- в день возврата корреспонденции в связи с отсутствием адресата или его неявкой за заказным почтовым отправлением, указанный в почтовом уведомлении или на официальном сайте Почты России в разделе отслеживания операций передвижения регистрируемых почтовых отправлений по почтовым идентификаторам.

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9. Особые условия.

ООО Банк «Саратов» осуществляет обработку персональных данных, соблюдая принципы и условия Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и выполняя обязанности оператора персональных данных.

10. Адреса и реквизиты сторон.

Банк:	Клиент:
Коммерческий банк «Саратов» Общество с ограниченной ответственностью	ФИО
ИНН 6455000037 КПП 645501001 Юр. адрес: 410071, г. Саратов, ул. Шелковичная, 177 Счет № 60311810 К/с №30101810300000000755 в Отделении Саратов БИК 046311755	Адрес: Паспорт _____
Председатель Правления ООО Банк «Саратов» _____ И.Ю.Мумлева	Контактный телефон _____ _____ (Подпись) _____ (ФИО)
Главный бухгалтер _____ Е.И.Масликова	« ____ » _____ 20 ____ г
« ____ » _____ 20 ____ г МП	

_____ Банк

_____ Клиент

**Заявление
на аренду индивидуальной сейфовой ячейки**

Я, _____,

паспорт _____ выдан _____

_____ « ____ » _____ 20__ г.,

место регистрации: _____,

место проживания: _____,

телефон _____, адрес электронной почты _____

прошу заключить договор аренды индивидуальной сейфовой ячейки на срок до « ____ » _____ 20__ г.

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись)

Данные сверил _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ Банк

_____ Клиент

Заявление

Я, _____,

Настоящим извещаю о смене

• **паспортных данных:** _____

_____ «__» _____ 20__ г.

• **адреса (телефона)** _____
_____ «__» _____ 20__ г.

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись)

Данные сверил _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Заявление

Я, _____,

Настоящим извещаю, что мною выписана доверенность на:

(Ф.И.О.)

паспорт _____ выдан _____

_____ Банк

_____ Клиент

_____ « ____ » _____ 20__ г.,

место регистрации: _____,

сроком с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись)

Данные сверил _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ Банк

_____ Клиент

ПЕРЕЧЕНЬ
имущества, запрещенного к хранению в индивидуальной сейфовой ячейке

В ячейках запрещается хранить любые предметы, которые могут представлять какую-либо опасность, причинить вред или ущерб, в том числе:

- дурно пахнущие, вредные для здоровья вещества, а также все вещества и продукты, подверженные порче или вызывающие распространение насекомых-паразитов;
- яды, наркотики и их составляющие, а также вещества и предметы, содержащие наркотики, за исключением лекарственных препаратов, разрешенных к медицинскому применению Министерством здравоохранения Российской Федерации;
- спирт этиловый и другие легко воспламеняющиеся вещества;
- стратегические материалы;
- оружие, боеприпасы к нему, военная техника, запасные части, комплектующие изделия и приборы к ним, взрывчатые вещества, средства взрывания, порох, все виды ракетного топлива, а также специальные материалы и специальное оборудование для их производства;
- боевые отравляющие вещества, их производные и составляющие;
- вредные для здоровья биологические препараты, вирусы и их производные;
- рентгеновское оборудование, приборы и оборудование с использованием радиоактивных веществ и изотопов;
- отходы радиоактивных материалов и их составляющие;
- отходы взрывчатых веществ и их составляющие;
- опытные образцы научно-исследовательских работ, а также фундаментальных поисковых исследований по созданию вооружений и военной техники;
- шифровальная техника и нормативно-техническая документация на ее производство и использование

С перечнем имущества, запрещенного к использованию в ячейке, ознакомлен.

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20__ год

Банк

Клиент

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
индивидуальной сейфовой ячейки № _____

г. Саратов

«__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Коммерческий банк «Саратов» Общество с ограниченной ответственностью в лице Председателя Правления Мумлевой Ирины Юрьевны, именуемый в дальнейшем Банк,

и _____,

именуемый в дальнейшем Клиент, составили настоящий акт о том, что по Договору аренды индивидуальной сейфовой ячейки № _____ от «__» _____ 20__ г. Банк сдал/принял, а Клиент принял/сдал индивидуальную сейфовую ячейку № _____, отвечающим требованиям эксплуатации и хранения и ключ от индивидуальной сейфовой ячейки № _____ в 1 экземпляре.

Состояние индивидуальной сейфовой ячейки на дату передачи: _____

_____ (описание
внешних и внутренних повреждений (царапины, вмятины, другое либо отметка об их отсутствии)

Сдал:

Принял:

Председатель Правления
ООО Банк «Саратов»

_____ И.Ю. Мумлева

_____ (подпись)

_____ (Ф И О)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Банком принята индивидуальная сейфовая ячейка № _____ и ключ от индивидуальной сейфовой ячейки № _____ в 1 экземпляре. Претензий к состоянию индивидуальной сейфовой ячейки № _____ нет.

Сдал:

Принял:

Председатель Правления
ООО Банк «Саратов»

_____ (подпись)

_____ (Ф И О)

_____ И.Ю. Мумлева

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

М.П.

_____ Банк

_____ Клиент

Коммерческий банк «Саратов» Общество с ограниченной ответственностью

КАРТОЧКА ДОСТУПА К ЯЧЕЙКЕ № _____

индивидуальная сейфовая ячейка № _____, договор аренды № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Клиент: _____

паспорт _____ выдан _____

_____ «_____» _____ 20__ г.,

место регистрации: _____,

место проживания: _____,

телефон _____, адрес электронной почты _____

Образец подписи Клиента



Договор № _____	Действительна до	_____
от «_____» _____ 20__ г.	«_____» _____ 20__ г.	_____
		(Подпись руководителя Банка)
Дополнительное Соглашение	Действительна до	_____
№ _____ от «_____» _____ 20__	«_____» _____ 20__ г.	_____
К Договору № _____		(Подпись руководителя Банка)
от «_____» _____ 20__		
Дополнительное Соглашение	Действительна до	_____
№ _____ от «_____» _____ 20__	«_____» _____ 20__ г.	_____
К Договору № _____		(Подпись руководителя Банка)
от «_____» _____ 20__		
Дополнительное Соглашение	Действительна до	_____
№ _____ от «_____» _____ 20__	«_____» _____ 20__ г.	_____
К Договору № _____		(Подпись руководителя Банка)
от «_____» _____ 20__		
Дополнительное Соглашение	Действительна до	_____
№ _____ от «_____» _____ 20__	«_____» _____ 20__ г.	_____
К Договору № _____		(Подпись руководителя Банка)
от «_____» _____ 20__		

Особые отметки (утеря ключа и другие) _____

_____ Банк

_____ Клиент

**Правила
пользования ячейкой**

1. После подписания Договора аренды индивидуальной сейфовой ячейки и оформления необходимых документов Клиент вносит по приходному ордеру арендную плату и гарантийное покрытие за весь период действия договора, либо в день подписания договора перечисляет арендную плату по реквизитам, указанным в разделе 9 договора. Клиент получает экземпляр договора и экземпляр приходного ордера с отметкой о внесении арендной платы и гарантийного покрытия.

2. После внесения арендной платы Клиент получает один ключ от ячейки под роспись в акте приема-передачи.

3. Клиент вправе поручить своему доверенному лицу пользоваться ячейкой по доверенности оформленной в Банке либо по нотариально заверенной доверенности либо приравненной к нотариально удостоверенной. Оригинал нотариально заверенной доверенности представляется в Банк вместе с паспортом доверенного лица для внесения данных в карточку доступа Клиента.

4. Клиент может пользоваться арендованной ячейкой в установленные Банком для посещения дни с 9.00 до 17.00 (в пятницу и предпраздничные дни – до 15.00), перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

5. Для прохода в сейфовую комнату клиентов Клиент должен иметь при себе паспорт и ключ от ячейки. Клиент представляет экономисту паспорт, на основании которого идентифицируется личность Клиента. Экономист устанавливает тождественность подписи в паспорте и карточке доступа Клиента. Сведения о посещении сейфовой комнаты заносятся в Журнал. После этого Клиент проходит в сейфовую комнату с заведующей кассой и главным бухгалтером. Клиент открывает замок своим ключом и оставляет его в скважине, затем главный бухгалтер открывает своим ключом замок арендованной Клиентом ячейки, вынимает ключ из скважины замка и оставляет Клиента одного. Вложение и изъятие имущества из ячейки производится Клиентом в хранилище, главный бухгалтер при этом не присутствует. По окончании работы с имуществом Клиент приглашает главного бухгалтера и в его присутствии закрывает замок.

В случае утраты ключа от ячейки Клиент должен незамедлительно сообщить об этом по телефону №56-04-42 и в течение Трех рабочих дней представить в Банк письменное заявление об утере ключа. В этом случае Банк в течение Трех рабочих дней принимает меры по изготовлению дубликата ключа, о чем делается отметка в карточке доступа. При окончании договора гарантийное покрытие Клиенту не возвращается.

6. По окончании срока договора или в случае его досрочного расторжения Клиент должен освободить арендованную им ячейку и вернуть ключ от ячейки по акту приемки-передачи. При этом главный бухгалтер в присутствии Клиента проверяет исправность ячейки, о чем делается отметка в акте приема-передачи ячейки.

7. По истечении срока договора аренды Клиент имеет право продлить действующий договор, но не более 4 (Четырех) раз либо заключить новый, при этом за ним может быть сохранена предоставленная ему ранее ячейка. Клиент обязан уведомить Банк о намерении продлить срок аренды ячейки и заключить дополнительное соглашение, а также внести сумму арендной платы по новому договору не позднее последнего рабочего дня истечения срока действия настоящего договора в сумме действующих тарифов. В противном случае Банк не может гарантировать сохранение за ним прежней ячейки, как и наличие свободной ячейки.

8. Клиент обязан письменно уведомить Банк об изменении фамилии, имени, отчества, места жительства и других обстоятельств, указанных в договоре, и необходимых для контакта в экстренных ситуациях в течение Трех рабочих дней.

9. Клиенту запрещается помещать в сейфовые ячейки взрывчатые, ядовитые, отравляющие, легковоспламеняющиеся, токсичные, радиоактивные, наркотические, сильнопахнущие и другие вещества, способные оказать вредное воздействие на человека и окружающую среду; оружие, боеприпасы и иное имущество, изъятое из гражданского оборота; продукты питания и предметы, требующие специальных условий хранения (по температуре, влажности и т.п.).

С правилами пользования индивидуальной сейфовой ячейкой ознакомлен.

_____ (_____) «___» _____ 20__ г.
(подпись) (ФИО)

_____ Банк

_____ Клиент