



Отметки банка:

к заявке № от

АНКЕТА ПОРУЧИТЕЛЯ (ЗАЛОГОДАТЕЛЯ) ПО ПОТРЕБИТЕЛЬСКОМУ КРЕДИТУ

1. Личная информация

Моя роль в предполагаемой сделке:

выступаю поручителем и/или выступаю залогодателем

Фамилия
Имя
Отчество

Дата рождения

ИНН СНИЛС - -

1.1. Адрес регистрации: Почтовый индекс: Область, республика, край: Район:

Населенный пункт: Улица: Номер дома Корпус Квартира

Адрес проживания совпадает с местом регистрации?: Да Нет (если нет, пожалуйста заполните п. 1.2)

1.2. Адрес проживания: Почтовый индекс: Область, республика, край: Район:

Населенный пункт: Улица: Номер дома Корпус Квартира

1.3. Контактная информация (указывается с кодом города для стационарных номеров телефонов):

Домашний стационарный телефон +7()

Мобильный телефон +7()

Рабочий телефон +7()

E-mail

1.4. Паспортные данные:

Паспорт: серия Номер Дата выдачи паспорта

Код подразделения -

Кем выдан паспорт

1.5. Семейное положение: холост/не замужем женат/замужем в разводе вдовец/вдова

1.6. Брачный контракт: есть нет

1.7. Укажите предыдущую(ее) Фамилию Имя Отчество (если менялись):

1.8. Образование:* Среднее Средне-специальное Незаконченное высшее Высшее
 Ученая степень, 2 и более высших образования

* При необходимости, Банк может запросить документальное подтверждение наличия образования.

Наименование учебного заведения:

1.9. Количество членов семьи, проживающих совместно (супруг(а), дети младше 18 лет, пенсионеры родители, не включая владельца анкеты): 0 1 2 3 4 5 и более

2. Сведения о занятости

2.1. Статус Работа по найму Индивидуальный предприниматель Частная практика
 Военнослужащий Пенсионер Самозанятый Безработный

2.2. Основное место работы:

Наименование организации:

Размер ежемесячного чистого дохода, руб.: Доход подтвержден документально
 Заявленный доход

Подпись заявителя: _____

Фактический адрес организации:

Телефон организации +7())

Ф.И.О. Руководителя организации/филиала:

ИНН организации:

Трудовой стаж в данной организации: от 3 мес. до 1 года более 1 годаОбщий трудовой стаж: от 1 до 3 лет от 3 до 5 лет более 5 лет

- Характер занимаемой должности:
- Руководитель / зам. руководителя организации
- Руководитель подразделения/ зам. руководителя подразделения (крупного структурного подразделения)
- Руководитель подразделения/ зам. руководителя подразделения низшего звена
- Ведущий специалист Специалист Индивидуальный предприниматель / Самозанятый

Наименование должности:

- Функциональные обязанности по месту работы:
- Участие в основной деятельности / профилирующей деятельности (основная деятельность)
- Бухгалтерия, финансы, кадровая служба снабжение, сбыт хозяйственная служба
- Служба безопасности Канцелярия, секретариат Юридическая служба

2.3. Дополнительное место работы:

Наименование организации:

Размер заявленного ежемесячного чистого дохода, руб.:

Фактический адрес организации:

Телефон организации +7())

Ф.И.О. Руководителя организации/филиала:

ИНН организации:

Трудовой стаж в данной организации: от 3 мес. до 1 года более 1 года

- Характер занимаемой должности:
- Руководитель / зам. руководителя организации
- Руководитель подразделения/ зам. руководителя подразделения (крупного структурного подразделения)
- Руководитель подразделения/ зам. руководителя подразделения низшего звена
- Ведущий специалист Специалист Индивидуальный предприниматель / Самозанятый

Наименование должности:

- Функциональные обязанности по месту работы:
- Участие в основной деятельности / профилирующей деятельности (основная деятельность)
- Бухгалтерия, финансы, кадровая служба снабжение, сбыт хозяйственная служба
- Служба безопасности Канцелярия, секретариат Юридическая служба

2.4. Дополнительное место работы:

Наименование организации:

Размер заявленного ежемесячного чистого дохода, руб.:

Фактический адрес организации:

Телефон организации +7())

Ф.И.О. Руководителя организации/филиала:

ИНН организации:

Трудовой стаж в данной организации: от 3 мес. до 1 года более 1 года

- Характер занимаемой должности:
- Руководитель / зам. руководителя организации
- Руководитель подразделения/ зам. руководителя подразделения (крупного структурного подразделения)
- Руководитель подразделения/ зам. руководителя подразделения низшего звена
- Ведущий специалист Специалист Индивидуальный предприниматель / Самозанятый

Наименование должности:

- Функциональные обязанности по месту работы:
- Участие в основной деятельности / профилирующей деятельности (основная деятельность)
- Бухгалтерия, финансы, кадровая служба снабжение, сбыт хозяйственная служба
- Служба безопасности Канцелярия, секретариат Юридическая служба

3. Сведения о ежемесячных фиксированных расходах

3.1. Алименты, руб.:

(укажите сумму цифрами)

3.2. Иное (укажите при наличии), руб.:

(укажите сумму цифрами)

3.3. ИТОГО фиксированных платежей, руб.:

(укажите сумму цифрами)

Подпись заявителя: _____

4. Сведения об обязательствах

4.1. Действующие кредитные обязательства:

Наименование кредитора	Вид кредита	Сумма кредита, руб.	Дата получения кредита

4.2. Действующие поручительства:

Наименование кредитора, которому дано поручительство:	Вид кредита	Дата открытия

5. Сведения об активах

В случае необходимости, Банк может запросить документальное подтверждение наличия активов, указанных в настоящем разделе

	Банк	Сумма	Валюта
5.1. Депозиты и счета в банках:			

5.2. Движимое и недвижимое имущество в собственности, приобретенное, либо проданное за последние 5 лет:

Было	Есть	Наименование	Описание объекта имущества (адрес, площадь и т.п.)	Дата покупки	Дата продажи
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Квартира			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Дом			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Земельный участок			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Гараж			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Прочее			

5.3. Наличие крупных расходов, которые вы можете документально подтвердить (например: приобретение движимого / недвижимого имущества, бытовой техники и т.п.) за последний год:

6. Дополнительные сведения

6.1. Объявляли ли Вы когда-либо о своём банкротстве (несостоятельности)? да нет

6.2. Имеете ли вы личный кабинет на сайте Государственных услуг www.gosuslugi.ru да нет

7. Я заявляю, что сведения, содержащиеся в настоящей Анкете, являются верными и точными на нижеуказанную дату, и обязуюсь незамедлительно уведомить ООО Банк «Саратов» в случае изменения указанных сведений, а также о любых обстоятельствах способных повлиять на выполнение мной или Банком обязательств по Кредиту, за который, на основании данной Анкеты, даю своё поручительство.

8. Я (указать: **СОГЛАСЕН** или **НЕ СОГЛАСЕН**) с получением информации о продуктах, услугах и предложениях Банка, о событиях в Банке, о проводимых Банком акциях, мероприятиях в Банке, сведений рекламного и маркетингового характера, о статусе принятия Банком решения о предоставлении мне банковского(-их) продукта(-ов) и/или услуги(-г), и иной существенной информации, дополнительных услугах, предложениях, программах, которые Банк сочтет целесообразными, способами по выбору Банка

Подпись заявителя: _____

(если иной способ не был согласован Сторонами), в том числе: посредством телефонной, почтовой связи, SMS-сообщений на номер телефона сотовой связи, указанного в настоящем Заявлении-Анкетe, на адрес электронной почты, посредством личной явки в Банк по адресу: 410071, г. Саратов, ул. Шелковичная, д.177, через официальный web-сайт Банка в сети Интернет по адресу: www.banksaratov.ru.

9. В случае принятия решения об отказе по заявке на получение кредита, по которой я предоставляю своё поручительство, обязуюсь забрать все предоставленные мной документы в 30-дневный срок, с момента принятия такого решения. Я уведомлен, что по истечении указанного срока, предоставленные мной документы, будут уничтожены в сроки в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Дата заполнения Анкеты:

Подпись заявителя: _____

Заявление-анкету принял сотрудник партнера банка:

Наименование партнера банка: _____

Ф.И.О. и должность сотрудника партнера: _____

Подпись сотрудника и дата
заверения: _____

ОТМЕТКИ БАНКА:

Анкету с прилагаемыми документами (копиями документов) проверил и принял:

Ф.И.О., должность: _____

Дата: _____

Подпись сотрудника: _____

Заключение специалиста экономической безопасности Банка о проверке на достоверность информации, предоставленной физическими лицами, в настоящей Анкете

Дата: _____

Подпись сотрудника: _____

Данные для бюро кредитных историй

С даты подачи настоящей Анкеты, я:

Фамилия
Имя
Отчество

Дата рождения

Адрес регистрации: Почтовый индекс: Область, республика, край: Район:
Населенный пункт: Улица: Номер дома Корпус Квартира

Адрес проживания совпадает с местом регистрации?: Да Нет (если нет, пожалуйста заполните адрес проживания)

Адрес проживания: Почтовый индекс: Область, республика, край: Район:
Населенный пункт: Улица: Номер дома Корпус Квартира

Паспорт: серия Номер Дата выдачи паспорта

Код подразделения

Кем выдан паспорт

СНИЛС

(указать: **ДАЮ** или **НЕ ДАЮ**) свое согласие Коммерческому Банку «Саратов» Обществу с ограниченной ответственностью на получение кредитного отчета (основной части кредитной истории) в целях выдачи кредита и осуществления Банком последующего мониторинга ссудной задолженности.

Код субъекта кредитной истории¹

С даты подачи настоящей Анкеты, я (указать: **УВЕДОМЛЕН(А)**): , что Коммерческий Банк «Саратов» Общество с ограниченной ответственностью предоставляет в АО «Национальное бюро кредитных историй» в соответствии с ч.4 ст.5 Федерального закона от 30.12.2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях» сведения, определенные в ст.4 вышеуказанного закона, в отношении Поручителя.

Дата согласия: Подпись заявителя: _____

¹ (Указать свой код, сформированный посредством комбинации цифровых и буквенных символов в соответствии с пунктом 2.13 Указания Банка России от 31.08.2005 № 1610-У «О порядке направления запросов и получения информации из Центрального каталога кредитных историй субъектом кредитной истории и пользователем кредитной истории посредством обращения в представительство Банка России в сети Интернет». Код (дополнительный код) произвольно формируется Заемщиком / Поручителем / Поручителем-супругом / Поручителем-участником / Залогодателем и должен состоять из букв русского алфавита и цифр или букв латинского алфавита и цифр. Минимальная длина кодов не должна быть менее четырех знаков, максимальная - не должна быть более пятнадцати знаков.)

Согласие на обработку персональных данных Поручителя при потребительском кредите

1. Я подтверждаю, что вся информация, указанная в настоящей Анкете, является полной и достоверной во всех отношениях.

2. Я согласен на проверку и перепроверку в Банком всех сведений, содержащихся в Анкете.

3. Я понимаю и соглашаюсь с тем, что ООО Банк «Саратов» (далее «Банк») может отказаться от заключения кредитного договора без объяснения причин.

4. Я, _____
(укажите Фамилию Имя Отчество полностью)

(укажите: **ДАЮ** или **НЕ ДАЮ**) _____ свое согласие на обработку моих персональных данных Банком, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», на следующих условиях: обработка моих персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, т.е. совершаются, в том числе следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также право на передачу такой информации третьим лицам и получение информации и документов от третьих лиц (в том числе для осуществления проверки достоверности и полноты информации обо мне) и в случаях, установленных законодательством.

5. Перечень персональных данных, на которое распространяется Согласие:

- Фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения.
- Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, данные, содержащиеся в паспорте) и гражданство.
- Адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания.
- Сведения об идентификационном номере налогоплательщика.
- Номера телефонов (мобильного и домашнего), адреса электронной почты.
- Сведения об образовании.
- Сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой занятости на текущее время с полным указанием должности, подразделения, наименования, адреса и телефона организации).
- Сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.
- Сведения о семейном положении (состояние в браке, данные свидетельства о заключении брака (свидетельства о разводе, свидетельства о смерти, данные о количестве членов семьи), данные брачного контракта, степень родства, фамилии, имена, отчества и даты рождения других членов семьи, иждивенцев, данные свидетельства о рождении (усыновлении) и паспортные данные несовершеннолетних детей, и другие сведения).
- Сведения об участии в уставном капитале организаций, а также занимаемых мною постах в органах управления организаций.
- Сведения о заработной плате и иных доходах (данные по окладу, надбавкам, налогам, данные налоговых деклараций, книг учета доходов и расходов, договоров аренды, справок из пенсионного фонда о назначенной пенсии, данных о стипендиях и другие сведения).
- Недвижимое и иное имущество (вид, тип, способ получения, общие характеристики, стоимость, полные адреса размещения объектов недвижимости и другие сведения).
- Банковские вклады и счета (данные договоров с Заемщиком, в том числе номера их счетов, вид, срок размещения, сумма, условия вклада и другие сведения).
- Кредиты (займы), поручительства, денежные средства и ценные бумаги, в том числе в доверительном управлении и на доверительном хранении (данные договоров с клиентами, в том числе номера счетов, коды кредитных историй, адреса приобретаемых объектов недвижимости, сумма и валюта кредита или займа, цель кредитования, условия кредитования, сведения о залоге, остатки и суммы движения по счетам, тип банковских карт, лимиты и другие сведения).
- Сведения о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления статуса, и другие сведения).
- Сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записях в ней.
- Содержание и реквизиты трудового договора с работником Организации или гражданско-правового договора с гражданином, приказа.
- Сведения о имеющихся лицензиях, о членстве в саморегулируемых организациях.
- Сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, общие сведения, указанные в военном билете, сведения о подготовке гражданина к военной службе, отношение к воинской службе и иные сведения, содержащиеся в военном билете).
- Сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.
- Сведения о номере и серии пенсионного удостоверения, а так же справка из территориального ПФР о размере получаемой пенсии.
- Сведения о номере и серии государственного сертификата на материнский (семейный) капитал.

Иные сведения, предоставляемые субъектом персональных данных, отраженные в Заявлении-анкете, являющейся неотъемлемой частью настоящего согласия.

6. Целью обработки указанных выше персональных данных является:

- рассмотрение уполномоченным органом ООО Банка «Саратов», расположенным по адресу г. Саратов, ул. Шелковичная 177, настоящей Анкеты для принятия решения о заключении договора поручительства;
- исполнение договора поручительства (договора залога), заключаемого/заключенного между мной и Банком;
- передача персональных данных третьим лицам, осуществляющим взыскание задолженности (в судебном или ином порядке в рамках действующего законодательства) на основании договора поручительства (договора залога), а также договора, заключенного указанными третьими лицами с Банком,
- передача персональных данных в случае, если Банк полностью или частично уступает права требования по кредитному договору (договору залога), третьему лицу, с передачей новому кредитору документов, удостоверяющих права требования и сообщением сведений, имеющих значение для осуществления требования, в том числе содержащих персональные данные.

Указанная цель основана на положениях законодательства Российской Федерации.

Подпись заявителя: _____

7. Сроки обработки указанных выше персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом ПДн, приказом Министерства культуры №558 от 25 августа 2010 г. «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», сроком исковой давности, а также иными сроками, установленными законодательством РФ и нормативными актами Банка России.

8. Я вправе отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления в Банк. В этом случае Банк прекращает обработку моих персональных данных, а мои персональные данные (указанные в настоящем согласии) подлежат уничтожению, если отсутствуют правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ, регламентирующим вопросы обработки персональных данных, в том числе Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006г.

9. Данное согласие действует в течение всего срока обработки персональных данных до момента, указанного в п.7 или п.8 данного согласия.

Дата согласия:

Д	Д	М	М	Г	Г	Г	Г
---	---	---	---	---	---	---	---

Подпись заявителя: _____

Согласие на обработку персональных данных Залогодателя при потребительском кредите

1. Я подтверждаю, что вся информация, указанная в настоящей Анкете, является полной и достоверной во всех отношениях.

2. Я согласен на проверку и перепроверку в Банком всех сведений, содержащихся в Анкете.

3. Я понимаю и соглашаюсь с тем, что ООО Банк «Саратов» (далее «Банк») может отказаться от заключения кредитного договора без объяснения причин.

4. Я, _____
(укажите Фамилию Имя Отчество полностью)

(укажите: **ДАЮ** или **НЕ ДАЮ**) _____ свое согласие на обработку моих персональных данных Банком, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», на следующих условиях: обработка моих персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, т.е. совершаются, в том числе следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также право на передачу такой информации третьим лицам и получение информации и документов от третьих лиц (в том числе для осуществления проверки достоверности и полноты информации обо мне) и в случаях, установленных законодательством.

5. Перечень персональных данных, на которое распространяется Согласие:

- Фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения.
- Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, данные, содержащиеся в паспорте) и гражданство.
- Адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания.
- Сведения об идентификационном номере налогоплательщика.
- Номера телефонов (мобильного и домашнего), адреса электронной почты.
- Сведения о семейном положении.
- Сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.
- Сведения о номере и серии пенсионного удостоверения, а так же справка из территориального ПФР о размере получаемой пенсии.
- Сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, общие сведения, указанные в военном билете, сведения о подготовке гражданина к военной службе, отношение к воинской службе и иные сведения, содержащиеся в военном билете).
- Сведения о заработной плате и иных доходах (данные по окладу, надбавкам, налогам, данные налоговых деклараций, книг учета доходов и расходов, договоров аренды, справок из пенсионного фонда о назначенной пенсии, данных о стипендиях и другие сведения).
- Сведения о недвижимом имуществе (вид, тип, способ получения, общие характеристики, стоимость, полные адреса размещения объектов недвижимости и другие сведения).
- Иные сведения, предоставляемые субъектом персональных данных.

6. Целью обработки указанных выше персональных данных является:

- рассмотрение уполномоченным органом ООО Банка «Саратов», расположенным по адресу г. Саратов, ул. Шелковичная 177, настоящей Анкеты для принятия решения о выдаче кредита;
- исполнение кредитного договора (договора залога), заключаемого/заключенного между мной и Банком;
- передача персональных данных третьим лицам, осуществляющим взыскание задолженности (в судебном или ином порядке в рамках действующего законодательства) на основании кредитного договора (договора залога), а также договора, заключенного указанными третьими лицами с Банком,
- передача персональных данных в случае, если Банк полностью или частично уступает права требования по кредитному договору (договору залога), третьему лицу, с передачей новому кредитору документов, удостоверяющих права требования и сообщением сведений, имеющих значение для осуществления требования, в том числе содержащих персональные данные.

Указанная цель основана на положениях законодательства Российской Федерации.

7. Сроки обработки указанных выше персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом ПДн, приказом Министерства культуры №558 от 25 августа 2010 г. «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», сроком исковой давности, а также иными сроками, установленными законодательством РФ и нормативными актами Банка России.

8. Я вправе отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления в Банк. В этом случае Банк прекращает обработку моих персональных данных, а мои персональные данные (указанные в настоящем согласии) подлежат уничтожению, если отсутствуют правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ, регламентирующим вопросы обработки персональных данных, в том числе Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006г.

9. Данное согласие действует в течение всего срока обработки персональных данных до момента, указанного в п.7 или п.8 данного согласия.

Дата согласия:

Подпись заявителя: _____